

| | |
|------------------|--|
| ÁREA | Gestión y Administración de Empresas |
| ID | |
| TÍTULO | Diplomado Internacional en Gestión Pública Digital |
| DURACIÓN | |
| MODALIDAD | Aula virtual - Presencial |

¿POR QUÉ ESTE CURSO?

En el mundo de la Sociedad de la Información y más profundamente en la Sociedad del Conocimiento, con las herramientas del uso de las TIC (Tecnologías de la Información y Comunicación) nos adentramos en un inminente proceso de una verdadera transformación y modernización de la Administración Pública. Nos resulta indispensable a toda la sociedad, entender el alcance que tiene ese proceso, conocer las claves y prepararnos desde toda perspectiva para afrontar de la mejor forma posible esta transformación.

OBJETIVO GENERAL

Se pretende ofrecer al participante los conocimientos necesarios para entender el estado actual de la Administración Pública Digital. Además se dotará al alumno de las habilidades e instrumentos necesarios para que una vez finalizada la Acción Formativa, éstos puedan profundizar en el desarrollo y actualización en el proceso de modernización de las Administraciones Públicas.

Identificar y comprender los conceptos asociados al tema de la administración electrónica y su aplicación en los diferentes ámbitos de la administración.

Gestión Pública Digital es un programa integral que ofrece las herramientas necesarias para transformar la gestión de las administraciones públicas, elaborando estrategias de la administración digital y aumentando la conectividad y el uso de Internet en términos de atención y participación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Adquirir una perspectiva amplia de análisis de los diferentes conceptos relacionados con la Administración Pública
- Integrar un modelo que permita utilizar factores estructurales, actores y cuestiones públicas para el estudio de los problemas de la administración electrónica.
- Analizar las condiciones que han de darse para impulsar verdaderamente la modernización de las administraciones públicas

DIRIGIDO A:

El curso está dirigido a funcionarios, profesionales o ciudadanos involucrados en la gestión o administración pública, privada o social, que requieren de nuevos instrumentos y enfoques teóricos y metodológicos para un mejor desarrollo de estrategias de intervención pública, así como para ampliar las capacidades técnicas y analíticas de la gestión de lo público.

METODOLOGÍA Y DESARROLLO DEL CURSO:

A cada alumno/a, se le propondrán supuestos prácticos a lo largo del curso y tras cada uno de los módulos que lo componen. El alumno/a podrá formular preguntas, consultar dudas, discutir casos concretos, etc., para todo lo cual, contará en todo momento con la supervisión del tutor/a.

CONTENIDOS DEL CURSO:

El material de este curso incluye presentación de diapositivas power point, videos explicativos, lecturas, realización de trabajos prácticos y demás material de apoyo.

PROGRAMA DEL CURSO

1. Derecho administrativo y modernización de la administración. La nueva gestión pública (**España**).
2. La sociedad de la información. Transformaciones del mundo actual (**España**).
3. Administración pública digital: e-administración, e-gobierno y e-democracia (**España**).
4. Instrumentos utilizados en la administración pública digital, seguridad informática y software (**España**).
5. Administración pública digital: la firma electrónica y el registro electrónico.
6. La tramitación electrónica a través de internet.
7. La información al ciudadano, el portal de los ciudadanos y de las empresas.